

# 北京化工大学校友会、基金会招聘启事

为促进北京化工大学校友会、基金会的发展，加强自身建设，健全组织机构，拟计划于2020年招聘2名工作人员，招聘岗位职责及要求如下。

## 1. 岗位职责：

- (1) 负责校友总会的注册及建设工作；
- (2) 负责各校友分会的组建和联络工作；
- (3) 与捐赠方共同开展相关公益活动策划；
- (4) 协助进行基金会整体品牌策划与宣传推广。
- (5) 参与部门负责的对口支援和定点扶贫的调研、文字材料书写和业务出差。
- (6) 完成领导交办的其他工作任务。

## 2. 岗位要求：

- (1) 研究生以上学历，具有优秀的服务意识和人际沟通能力，英语口语及写作能力强者优先考虑；
- (2) 有独立的活动策划、文案撰写能力，文字能力强，具有大型筹资宣传活动的组织者优先考虑；
- (3) 具有高度的责任心，具有较强的团队精神和合作意识。
- (4) 擅长摄影及熟悉新媒体运作者优先。
- (5) 有财会等相关专业的应聘者优先。

## 3. 岗位性质及薪酬待遇

- (1) 以上职位采取单位自聘制度，不计入学校编制；

- (2) 基本工资按照学校相关规定执行，包括五险一金；
- (3) 奖金按业绩发放；
- (4) 每年安排 1—2 次业务培训。

附：招聘程序

1、应聘者请于**2020年9月15日**前将个人简历及相关证明材料发送到电子邮箱 [buctef@mail.buct.edu.cn](mailto:buctef@mail.buct.edu.cn)，邮件标题请注明“**应聘校友会基金会+姓名+联系方式**”，具有北京户口的请在简历中表明，简历以附件形式发送；请勿来电来访。初审合格者将电话通知面试时间，请保持联络方式畅通。

2、综合考察应聘者材料，组织面试，面试通过后办理聘用手续。

北京化工大学教育基金会

2020年8月21日